

DR. GEORG GETREUER, RECHTSANWALT

Weyrgasse 6, 1030 Wien RA CODE: R127624
T: +43 1 713 14 25 UniCredit Bank Austria AG
F: +43 1 713 14 25 - 17 AT231200010002518024
E: office@getreuer.at BKAUATWW
W: www.getreuer.at UID: ATU 58342788

INFORMATION GEMÄSS DATENSCHUTZ-GRUNDVERORDNUNG

Im Rahmen der Verwaltung einer Liegenschaft werden personenbezogene Daten verarbeitet. Dies erfolgt zum Zwecke der ordnungsgemäßen Bewirtschaftung der Liegenschaft und ist zur Abwicklung sowie Erfüllung des geschlossenen Vertragsverhältnisses, als auch zur Erfüllung der Bestimmungen des Wohnungseigentumsgesetzes (WEG) 2002 erforderlich. Die Daten werden für die Übermittlung von Vorschreibungen, Organisation von sowie Einladung zu Eigentümerversammlungen, Durchführung von Instandhaltungs-, Verbesserungs- und Reparaturarbeiten, Abwicklung und Behebung von Schadensfällen, Erteilung von allgemeinen Informationen im Rahmen von Rundschreiben, Aussendung von Protokollen und Umlaufbeschlüssen, Erstellung und Übermittlung der Jahresabrechnung sowie Erstellung und Übermittlung der jährlichen Vorschau benötigt.

Verantwortlicher im Sinne der Datenschutzgrundverordnung ist Dr. Georg Getreuer, Weyrgasse 6, 1030 Wien, Tel.Nr.: +4317131425, Tel.Fax.: +4317131425-17, Email: office@getreuer.at.

Es wurde kein Datenschutzbeauftragter bestellt, da dies die Datenschutzgrundverordnung im konkreten Fall nicht vorschreibt.

Folgende Datenkategorien werden verarbeitet:

- Stammdaten (Name, Wohnadresse, Anrede/Geschlecht/Titel, Geburtsdatum)
- Kontaktdaten (Name, Wohnadresse, Telefon, Email, Kontaktpersonen)
- Konto- und Zahlungsdaten (Bankverbindung, Zahlungsdaten, UID-Nummer, ev. Steuerdaten)
- Registerauszüge (Melderegister, Grundbuchsauszug, Firmenbuchsauszug)

- Vertragsdaten (Verwaltungsvertrag, Vertretungsbefugnis, Verbrauchswerte, Abrechnungen, Rückstände, anteilige Kosten und Lasten, Rücklage, Äußerungen, Abstimmungsverhalten, Protokolle der Eigentümerversammlungen)
- Korrespondenz

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der obigen Daten ist der Verwaltungsvertrag sowie die bestehenden gesetzlichen Verpflichtungen.

Die Daten werden auf Dauer des Verwaltungsverhältnisses und nach Beendigung dessen zumindest so lange aufbewahrt, als gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen oder Verjährungsfristen für potentielle Rechtsansprüche noch nicht abgelaufen sind. Danach werden die Daten gelöscht.

Mögliche Empfänger der Daten sind

- Verwaltungsbehörden, Gerichte
- Rechtsvertreter, Steuerberater, Wirtschaftsprüfer
- Versicherungen, Banken
- IT-Dienstleister
- Professionisten
- Andere Eigentümer und Bewohner des Hauses, Hauswart

Als betroffene Person haben Sie das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung und Widerspruch. Sie sind außerdem berechtigt, bei Verstößen gegen die datenschutzrechtlichen Bestimmungen Beschwerde bei der Datenschutzbehörde zu erheben.